

**YAPI İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI'NIN ATÖLYELERİNDE KULLANILMAK ÜZERE
MALZEME ALIMI
İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SAKARYA
ÜNİVERSİTESİ**

Yapı İşleri Dairesi Başkanlığı'nın Atölyelerinde kullanılmak üzere Malzeme Alımı alımı 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 19 uncu maddesine göre açık ihale usulü ile ihale edilecektir. İhaleye ilişkin ayrıntılı bilgiler aşağıda yer almaktadır:

İhale Kayıt Numarası : 2014/43104

1-İdarenin

- a) Adresi : **Sakarya Üniversitesi Rektörlüğü Esentepe Kampüsü
SERDİVAN SAKARYA SERDİVAN/SAKARYA**
- b) Telefon ve faks numarası : **2642955191 - 2642955186**
- c) Elektronik Posta Adresi : **ihale@sakarya.edu.tr**
- ç) İhale dokümanının görülebileceği : **https://ekap.kik.gov.tr/EKAP/**
internet adresi (varsa)

2-İhale konusu malın

- a) Niteliği, türü ve miktarı : **5 Kısımda 247 Kalem Malzeme Alımı Yapı İşleri Dairesi Başkanlığı'na bağlı Atölyelerde kullanılmak üzere Hırdavat, Elektrik, Sıhhi Teçhizat ve Marangozhane için Malzeme Alımı**
Ayrıntılı bilgiye EKAP'ta yer alan ihale dokümanı içinde bulunan idari şartnameden ulaşılabilir.
- b) Teslim yeri : **Sakarya Üniversitesi RektörlüğüYapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkanlığı Atölyeleri**
- c) Teslim tarihi : **Malın/İşin teslim süresi 20 takvim günüdür. Malın/İşin teslim süresi 20 takvim günüdür. Yüklenici firma tüm sistemi; "Sakarya Üniversitesi Esentepe Kampüsü SAKARYA" adresinde gösterilecek alana, firma yetkilisi ile birlikte mesai saatleri içinde orjinal ambalajında, hiç açılmamış olarak tam, sağlam ve çalışır halde teslim edecektir**

3- İhalenin

- a) Yapılacağı yer : **Sakarya Üniversitesi Rektörlüğü İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı**
- b) Tarihi ve saati : **24.04.2014 - 10:30**

4. İhaleye katılabilme şartları ve istenilen belgeler ile yeterlik değerlendirmesinde uygulanacak kriterler:

4.1. İhaleye katılma şartları ve istenilen belgeler:

4.1.1. Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası ya da ilgili Esnaf ve Sanatkarlar Odası belgesi;

4.1.1.1. Gerçek kişi olması halinde, ilk ilan veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, ilgisine göre Ticaret ve/veya Sanayi Odasına ya da ilgili Esnaf ve Sanatkarlar Odasına kayıtlı olduğunu gösterir belge,

4.1.1.2. Tüzel kişi olması halinde, ilgili mevzuatı gereği kayıtlı bulunduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odasından, ilk ilan veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, tüzel kişiliğin odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge,

4.1.2. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri;

4.1.2.1. Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,

4.1.2.2. Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi, bu bilgilerin tamamının bir Ticaret Sicil Gazetesinde bulunmaması halinde, bu bilgilerin tümünü göstermek üzere ilgili Ticaret Sicil Gazeteleri veya bu hususları gösteren belgeler ile tüzel kişiliğin

noter tasdikli imza sirküleri,

4.1.3. Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen teklif mektubu.

4.1.4. Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen geçici teminat.

4.1.5 İhale konusu alımın tamamı veya bir kısmı alt yüklenicilere yaptırılamaz.

4.2. Ekonomik ve mali yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:

İdare tarafından ekonomik ve mali yeterliğe ilişkin kriter belirtilmemiştir.

4.3. Mesleki ve Teknik yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:

4.3.1. Tedarik edilecek malların numuneleri, katalogları, fotoğrafları ile teknik şartnameye cevapları ve açıklamaları içeren doküman:

İstekliler Teklif edilen malın teknik şartnamede yer alan teknik kriterlere uygunluğunu belirlemek amacıyla teknik bilgilerin yer aldığı katalog, teknik şartnameye cevapları ve açıklamaları içeren doküman birlikte sunacaklardır.

5.Ekonomik açıdan en avantajlı teklif sadece fiyat esasına göre belirlenecektir.

6. İhaleye sadece yerli istekliler katılabilecektir.

7. İhale dokümanının görölmesi ve satın alınması:

7.1. İhale dokümanı, idârenin adresinde görölabilir ve **50 TRY (Türk Lirası)** karşılığı **İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı İhale Şube Müdürlüğü** adresinden satın alınabilir.

7.2. İhaleye teklif verecek olanların ihale dokümanını satın almaları veya EKAP üzerinden e-imza kullanarak indirmeleri zorunludur.

8. Teklifler, ihale tarih ve saatine kadar **Sakarya Üniversitesi Rektörlüğü İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı** adresine elden teslim edilebileceği gibi, aynı adrese iadeli taahhütlü posta vasıtasıyla da gönderilebilir.

9. İstekliler tekliflerini, mal kalem-kalemleri için teklif birim fiyatlar üzerinden vereceklerdir. İhale sonucu, üzerine ihale yapılan istekliyle her bir mal kalemi miktarı ile bu mal kalemleri için teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden birim fiyat sözleşme imzalanacaktır.

Bu ihalede, kısmı teklif verilebilir.

10. İstekliler teklif ettikleri bedelin %3'ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir.

11. Verilen tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren **30 (otuz)** takvim günüdür.

12. Konsorsiyum olarak ihaleye teklif verilemez.